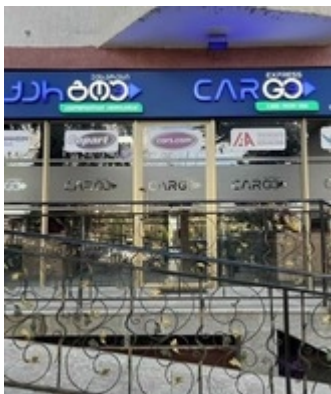


ვაკანსიის აღწერა

ოფისის მენეჯერი

GE01487863



აღმაშენებლის 7

სქესი : ქალი

განათლება : არასრული საშუალო

გამოცდილება : დამწყები

სექტორები : მარკეტინგი /სარეკლამო სამსახური/საზოგადოებრივი ურთიერთობები

პოზიცია : მენეჯერი

კონტრაქტი : გრძელვადიანი კონტრაქტი, მოკლე ვადიანი კონტრაქტი

ხელფასი : 400ლ

ვაკანსიის დეტალები

კომპანია CARGO EXPRESS აცხადებს ვაკანსიას ოფისის მენეჯერის პოზიციაზე !

კომპანია დაარსდა 2016 წელს და მისი საქმიანობა მოიცავს ავტომობილების ჩამოყვანას სხვადასხვა ქვეყნებიდან.

→ ოფისის მენეჯერის მოვალეობაა:

ქსოციალური ქსელის მართვა, შემოსულ წერილებზე პასუხის გაცემა ქოტო-ვიდეო მასალის განთავსება.

ქმომხმარებლებთან კომუნიკაცია.

თქვენი მონაცემები გამოაგზავნეთ ელექტრონულ მისამართზე Info@cargoexpress.ge

კონტაქტი

მობილური: (+995) 514 33 32 23