



ვაკანსიის აღწერა

ვაკანსიის მდებარეობა

სასტუმროს ადმინისტრატორი

GEO1470613



Tbilisi, Georgia

სქესი : ქალი

განათლება : საშუალო

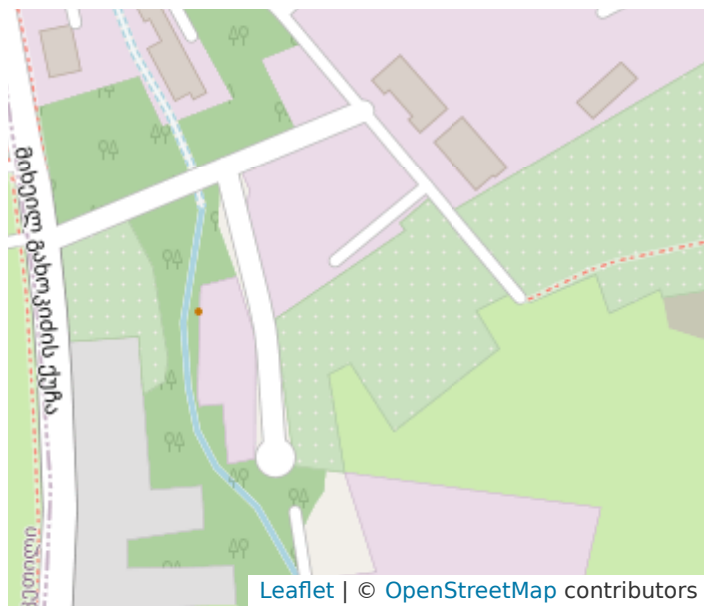
გამოცდილება : < 1 წელი

სექტორები : სხვა სექტორები

მობილობა : ეროვნული

სასურველი სამუშაო საათები : სრული განაკვეთი

ხელფასი : 1 500ლ



ვაკანსიის დეტალები

სასტუმრო „SIERRA“ აცხადებს ვაკანსიას ადმინისტრატორის პოზიციაზე.

მოვალეობები:

სტუმრების მიღება-განთავსება;

სასტუმროს ონლაინ ჯავშნების სისტემებთან მუშაობა - booking.com, expedia.com;

კომპიუტერული საოფისე პროგრამების ფლობა;

სასტუმროს საჭირო დოკუმენტაციის წარმოება;

ელ-ფოსტასა და სატელეფონო ზარებზე პასუხი და ჯავშნების მიღება;

მენეჯმენტის დავალებების შესრულება;

სტუმართან ანგარიშსწორების წარმოება;

აუცილებელი მოთხოვნები:

ქართული რუსული და ინგლისური ენების ცოდნა (დამატებითი უცხო ენების ცოდნა ჩაითვლება უპირატესობად);

კანდიდატი უნდა იყოს პუნქტუალური, კომუნიკაბელური, თავაზიანი, ყურადღებიანი; ჰქონდეს პასუხისმგებლობის მაღალი გრძნობა.

სამუშაო გრაფიკი: კვირაში 6 სამუშაო დღე 10:00 დან 19:00 მდე.

ანაზღაურება: 1500 ლარი

დაინტერესების შემთხვევაში, გთხოვთ, გამოგვიგზავნეთ რეზიუმე შემდეგ ელ. ფოსტის მისამართზე:

sierra.tbilisi@gmail.com

ან დაგვიკავშირდით ნომერზე: 579 22 44 99

მისამართი: ქ.თბილისი, მიხეილ გახოკიძისი 161 ვ, სასტუმრო „SIERRA“

კონტაქტი

მობილური: (+995) 577 97 07 07